

# MANUAL

## MegTax 350 TAXAMETER



Ver. 1.3 091028

# INNEHÅLLSFÖRTECKNING

MegTax

<i>INNEHÅLLSFÖRTECKNING</i>	2
<i>TEKNISKA DATA</i>	2
<i>ANVÄNDARGRÄNSSNITT</i>	4
<i>LOGGA IN</i>	11
<i>LOGGA UT</i>	11
<i>MENYER</i>	12
<i>BESKRIVNING AV MENYER</i>	15
<i>NU UTFÖR VI EN KÖRNING</i>	19
<i>TAXAVAL</i>	20
<i>FAST PRIS / TILLÄGG / PÅLÄGG</i>	20
<i>ATT DELA</i>	21
<i>KONTOKORT</i>	22
<i>BOMKÖRNING</i>	22
<i>EGENAVGIFTSHANTERING</i>	23
<i>TILLÄGG FÖR RESA</i>	24
<i>LJUSSTYRKA BAKGRUNDSBELYSN.</i>	24
<i>ANPASSNINGS- OCH TIDKONTROLL</i>	25
<i>ADMINISTRATIONS MENYN</i>	26
<i>UNDERHÅLL</i>	27
<i>SKRIVAREN MTPR200</i>	28
<i>TILLSATSANORDNING</i>	28
<i>VIKTIG INFORMATION</i>	30
<i>GARANTI</i>	31
<i>ÖVERENSSTÄMMELSEDEKLARATION</i>	32
<i>EGNA NOTERINGAR</i>	33

## TEKNISKA DATA

MegTax

**Gemensamt:**

Drivspänning	10 – 18 V
Effektförbrukning	
- Drift	typ 7 W
- Stand by	typ 0,2 W
Temperatur	
- Drift	- 25 - +55 C
- Lagring	- 40 - +70 C
Min/max pulstal	1000 – 100 000 p/km
Pulsingång	Open Collector Push-Pull Sinus
Max debitering	99 999 valutaenheter
Avsett montage	I fordon, kondenserande eller icke kondenserande

**Maxvärden, totaler för taxametersystemet:**

Total distans	420 x 10 <sup>6</sup> km
Total taxidistans	420 x 10 <sup>6</sup> km
Tot. antal körningar	4200 x 10 <sup>6</sup> st
Totalt inkört	21 x 10 <sup>6</sup> valutaenheter
Totalt extras	21 x 10 <sup>6</sup> valutaenheter

**Terminal MTME350:**

Processor	Renesas SH-3
Programminne	Flash, dubbla banker
Dataminne	SDRAM
Minneskort	512MB Mini-SD
Display	480x272, 16bit färg
Tangenter	12 tangenter numeriskt + fyra navigationstangenter
Plombering	Elektronisk
Mått	175x74x28 mm

**EG-typintyg:** 0402–MID 51 65 02**Kopplingsbox MTKB:**

Dataminne	32 kb FRAM
Realtidsklocka	Batteribackup
Plombering	Elektronisk
Ingångar:	- 4st digitala - Skrivare - Magnetkortsläsare
Reläutgångar	6 st
Mått	101x98x43 mm

**EG-typintyg:** 0402–MID 51 65 02**Printer MTPR200:**

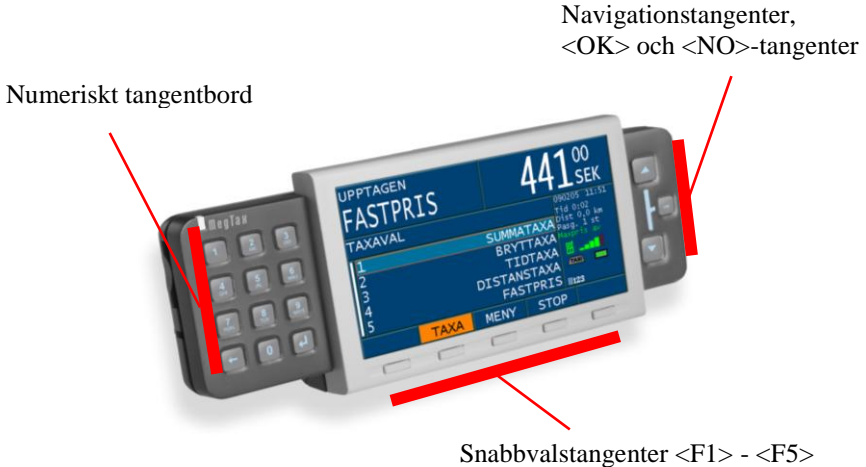
Fritt monteringsbar, ej integrerad i terminalenhet  
Höghastighetsprinter THERMO  
Integreringsbar med trafikledningssystem  
Thermopappersrulle av god kvalitet skall användas.

För att säkerställa hållbarheten på utskrivna kvitto- och körpasskopior bör dessa förvaras mörkt och svalt.

**Thermorulle:** - Största längd 25 m - Bredd 57 mm**Typgodkännandebeteckning:** T 21 TX

Taxametersystemet har mekanisk miljöklass M3 och elektromagnetisk miljöklass E3

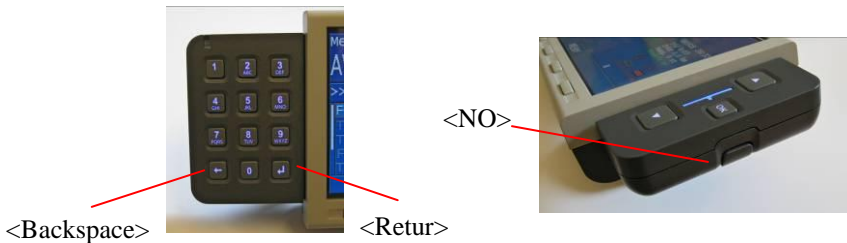
Användargränssnittet på Megtax MTME350 består av ett numeriskt tangentbord, fyra navigationstangenter, fem snabbvalstangenter och en färgskärm för att snabbt kunna välja den information som önskas.



**Figur 1: MegTax tangentbord och färgskärm**

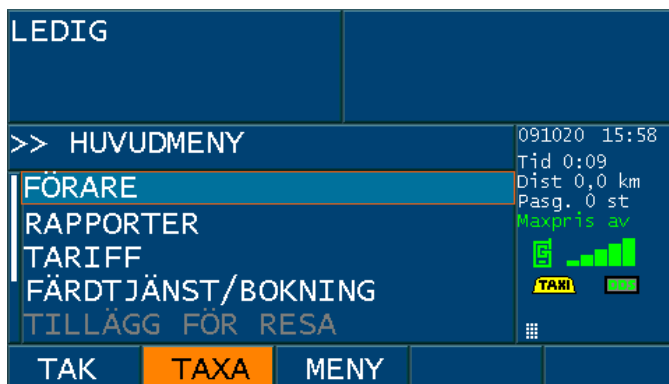
## Tangentbordet

Tangentbordet består av ett numeriskt tangentbord 0-9 samt tangenterna <NO>, <backspace>, <retur>, <OK>, <pil upp>, <pil ner> och fem funktionstangenter. Dessa används för navigering och val i menyer. <NO>-tangenten sitter på apparatens högra kortsida och används även för att starta och stänga av systemet. För att starta systemet trycks <NO>-tangenten in. För att stänga av MegTax trycks <NO>-tangenten in i 2 sekunder. Megtax kan även stängas av från menyval.



**Figur 2: Backspace, Retur och No-tangent**

Snabbtangenterna kan användas för att snabbt utföra val av information eller funktioner som t.ex. taxaval eller för att stoppa taxametern i taxaläge.



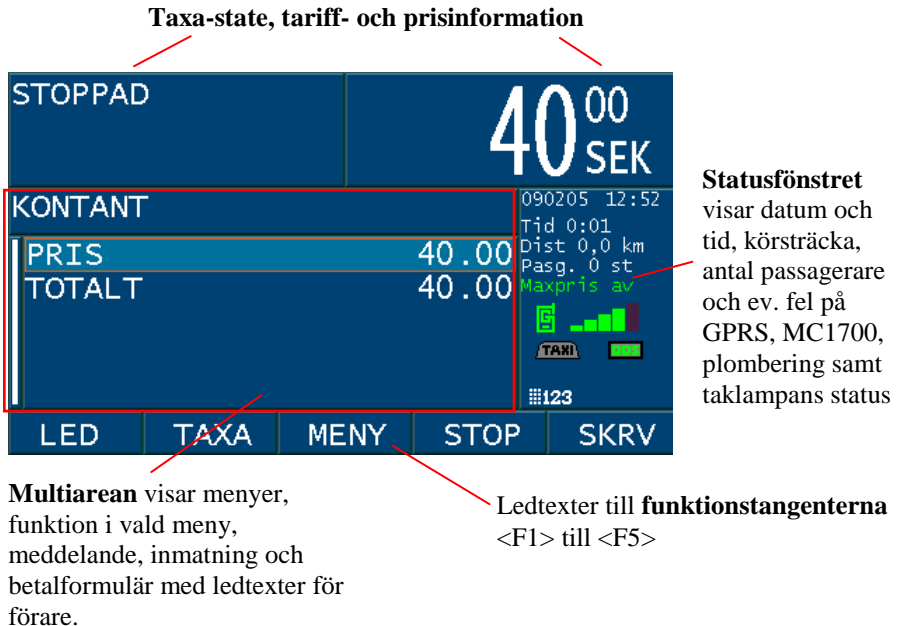
**Figur 3: Nedtryckt funktionstangent**

När en funktionstangent trycks ned visas detta genom att motsvarande funktion på skärmen får orangefärgad bakgrund (se Figur 3).

## Markering och val av information på skärmen

Generellt är information som är aktuell för urval markerat med orange bakgrund eller orange ram. T.ex. menyrad, post i inmatning och nedtryckt snabbknapp. Rubrikerna för snabbknapparna blir orange vid tryck på resp. knapp. Ljusblå bakgrund visar var fokus för inmatning är.

Manöverenhetens skärm är uppdelad i olika fält och ytor enligt Figur 4. De olika fälten beskrivs i följande kapitel.



**Figur 4: Bild på hela skärmen med namn på ytorna**

## Taxa-state, pris och tariff

Denna yta är avsedd för att visa information till förare och passagerare om vilket taxa-state taxametern befinner sig i (LEDIG, UPPTAGEN eller STOPPAD) och aktuellt pris på resan. I förekommande fall visas även vilket taxa som är aktiv.










## Statusfönstret

Här visas statusikoner för:

- Radiokontakt/signalstyrka GPRS-förbindelse
- Kontakt med trafikledning
- Status för lediglampa
- Status för Maxpris
- Ev. status för plombering (om plombering är bruten)

Generellt betyder grön status OK/PÅ, röd status EJ OK och svart AV.  
Statusfältet har olika utseende beroende på konfiguration. Symbolerna kan vara olika beroende på vilken utrustning som kopplats till **MegTax**. Här visas också bland annat datum och tid.

### Symboler som kan visas i statusfönstret:

Symbol	Status
	GPRS OK
	GPRS kopplar upp/ner
	Ingen mottagning på GPRS
	GPRS fel
	GPRS ej ansluten
	GPRS fältstyrka, full mottagning
	GPRS fältstyrka, låg
	Anslutning till DDS trafikledning OK
	Anslutning till DDS trafikledning bruten
	Taklampa tänd
	Taklampa släckt
	Alfanumerisk inmatning via det numeriska tangentbordet
	Numerisk inmatning via det numeriska tangentbordet
	Enbart piltangenter, <OK> och <NO> används

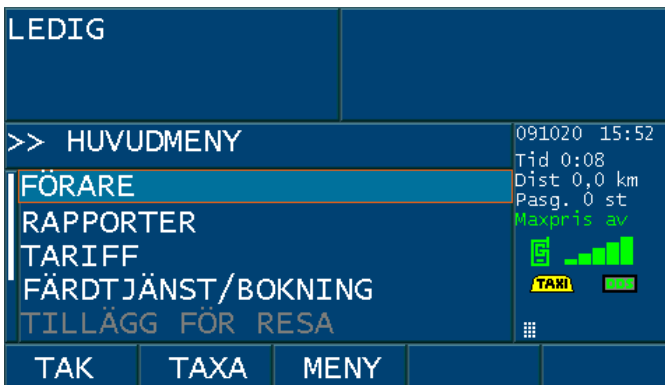
## Ledtext till funktionstangenter

Detta fält innehåller ledtext/symboler som visar aktuell funktion för respektive snabbtangenter. Fältet är placerat ovanför snabbtangenterna för att visa kopplingen mot de fysiska tangenterna <F1>-<F5>. Fem ledtexter med max fyra tecken kan visas.

Funktionerna för snabbtangenterna är i princip statiskt <LED> (dvs Ledig), <TAXA>, <MENY>, <STOP> och <SKRV> (dvs. Skriv) enligt **Figur 2**, endast i undantagsfall kan de ändra betydelse, t.ex. blir <LED>-tangenten <TAK> (manuell manövrering av taklampa) i läge Ledig. Funktion visas alltid på LCD-displayen strax ovanför tangenterna. Alla vanliga funktioner styrs från dessa tangenter. Tanken är att om föraren kör en standardresa utan dricks eller tillägg skall denna kunna utföras enbart med manövrering av dessa och <OK>-tangenten.

## Multiarean

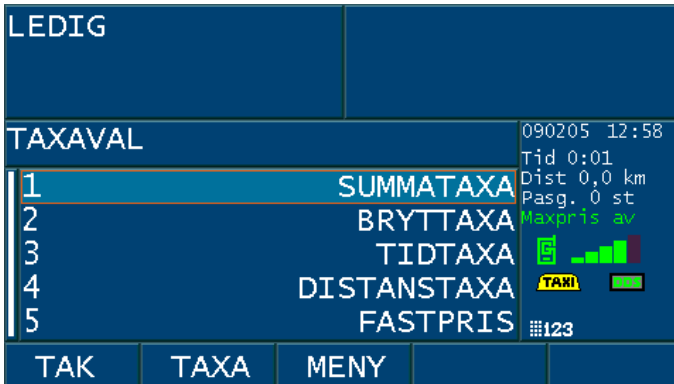
Detta är arbetsytan i en MegTax, här görs menyval och inmatningar. Dessutom används ytan till informationstexter mm. Arean är anpassad för att kunna visa 25 tecken på en rad och 5 rader. Markörens läge i rullningslistan till vänster visar vilken del av informationen som visas i multiarean. Markörens storlek visar hur stor del av den totala mängden information som visas (se bildexemplet nedan).



**Figur 4: Skärmläge för huvudmeny**

I detta läge visas MegTax meny och MegTax status. Ett menyval kan antingen visa en undermeny, gå över till inmatningsläge eller textläge. De menyval som är skuggade (gråa) är ej valbara för aktuell MegTax konfiguration eller i aktuellt läge. För att backa från en undermeny kan man antingen välja menyfliken igen eller trycka på <NO>-tangenten.

## Val av fördefinierat värde i en multidroplista



**Figur 5: Exempel på lista med fördefinierade värden**

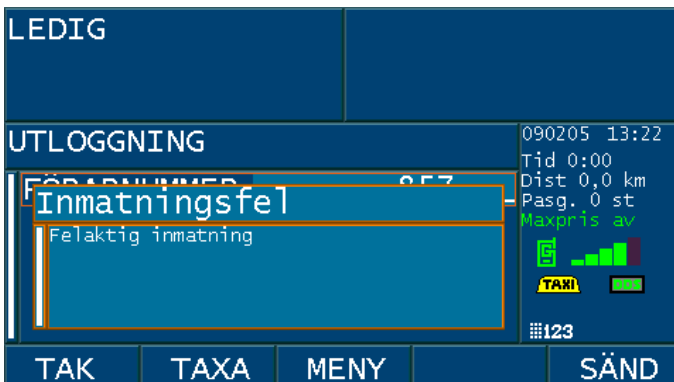
Val av värde kan göras med <Pil ner> och <Pil upp> följt av <OK> eller <Return>. Dessutom finns en sökfunktion som flyttar markören till det fördefinierade värdet som matchar ett inmatat värde.

### Sökfunktion

I listan visas det numeriska värdet för motsvarande fördefinierat värde. Då man använder det numeriska tangentbordet "tänds" de siffror upp man matat in och som matchar aktuell rad.

### Popupfönster



I vissa lägen så visas viktiga meddelanden i ett s.k. popupfönster.




**Figur 6: Exempel på popupfönster**

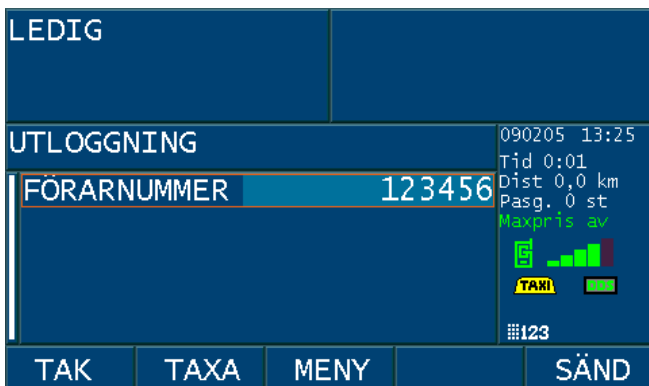
Meddelandet kvitteras genom tryck på <OK>-tangenta.

## Redigering av numeriska och alfanumeriska poster

Markera den rad i menyn som ska editeras. Markerad rad visas med ljusblå bakgrund. Övergång till alfanumerisk inmatning sker automatiskt då posttypen är av alfanumerisk typ. Detta visas i terminalens statusfönster med symbolen . Skriv in det nya värdet. För att åstadkomma tecknet B, tryck två gånger på 2ans tangent. Ett extra statusmeddelande visas då ovanför  som indikerar det tecken som blir valt.

Enterknappen på det numeriska tangentbordet används för att bekräfta det redigerade värdet till markerad post. Om det redigerade värdet inte är giltigt visas ett meddelande om detta, annars ändras värdet för posten i formuläret och nästa post markeras för inmatning.

Om nästa post inte är av alfanumerisk typ så görs automatiskt byte till det numeriska tangentbordet. Detta visas då i statusfältet med symbolen . I detta fall kommer bara siffror att väljas vid inmatning. Se bilden nedan.



**Figur 7: Inmatningsläget**

I redigeringsläget är ledtexten markerad med mörkblå bakgrund och resten av raden är ljusblå. I vissa fall, som t.ex. inmatning av förarnummer, så markeras åter hela raden ljusblå när Du trycker på <Enter> och det inmatade värdet skickas med <SÄND>.

## LOGGA IN

MegTax

**1: Starta MegTax genom att trycka på <NO>-knappen. (Vänta några sekunder och i de fall radionät används mot BC, vänta tills radioförbindelse upprättats. Gröna ikoner visas i statusindikeringen).**

**2a: Drag förarkortet** i magnetkortsläsaren. Kortläsningen indikeras genom ett kort *pip* som svarssignal. Du kommer nu att hamna i inloggningsläge med förarnumret inmatat. Tryck <SÄND> för att bekräfta.

**2b: Eller** logga in manuellt genom att gå via menyval FÖRARE → IN/UTLOGGNING och där skriva in ditt TFL nummer. Tryck <Enter> och sedan <SÄND> för att utföra.

- Nu är Du inloggad (LEDIG visas i displayen) och kan titta vidare på alla menyerna beskrivna nedan.
- Om Du inte är inloggad kan Du ändå alltid skriva ut en kopia på slutrapporten, och nå vissa undermenyer. Det kan vara bra att känna till. Hur Du gör framgår längre fram av texten i denna manual.

## LOGGA UT

MegTax

**1a: Drag förarkortet** i magnetkortsläsaren. Kortläsningen indikeras genom ett kort *pip* som svarssignal, du kommer nu att hamna i utloggningsläge med förarnumret inmatat, tryck <SÄND> för att bekräfta.

**1b: Eller** logga ut manuellt genom att gå till via menyval FÖRARE → IN/UTLOGGNING ditt förarnummer finns nu inmatat. Tryck <SÄND> för att bekräfta.

- En slutrapport skrivs ut på skrivaren.

**2: Stäng av MegTax** genom att trycka på <NO>-tangenten.

# MENYER

MegTax

## Översikt menystruktur

Rubrik	Kommentar
Förare	Meny för funktioner som hanterar förare
Inloggning/Utloggning	
Inmatningsläge Inloggning/Utloggning	
Rast/Rast slut	
Förarinställningar	
Inmatningsläge Förarinställningar	
Ljus och ljudinställningar	
Bakgrundsbelysning Tangentbelysning Volym Knappvolym	
Förarutlägg	
Inmatningsläge Förarutlägg	
<i>Serviceläge</i>	<i>Startar/stoppar serviceläge Används enbart i vissa konfigurationer</i>
Klockjustering	Justerar tiden max 2 min, en gång/vecka
Inmatningsläge Klockjust.	
Administration	Endast tillgänglig i avstängt läge
Taxeladdning	Ladda taxafil
Ladda konfig	
Flytta flashposter	Överför körningar till SD-kort
<i>Service meny</i>	<i>Endast tillgänglig för ackrediterad verkstad</i>

**Tabell 1: Menyträd för förare. Menyn visas vid tryck på snabbknapp MENY**

Rapporter	Meny för alla rapportfunktioner
Mellanredovisning	Genererar dagsredovisningsrapport
Informationsläge	
Passkopior	
Val av pass	
Utskrift av kopia på passrapport	
Kvittokopior	
Val av kvitto	
Utskrift av kvittokopia	
Ackumulerade totaler	
Informationsläge	
Versioner	
Taxameterversion	Visar version på taxametersystemet
Informationsläge	
Systemversion	Visar version på allt utom taxametersystemet
Informationsläge	
Versionshistorik	
Informationsläge	
Tariffversion	Visar version på aktuell tariff
Informationsläge	
Kommboxversioner	
Informationsläge	
Luftfladdning	
Informationsläge	
Lufttömning	
Informationsläge	
Skriv inställningar	
Skriver ut inställningar	
Taxameterkontroll (PK)	”Poliskontroll”
Skriver ut taxameterkontroll	
Anpassningskontroll (APK)	
Informationsläge (Efter mätning skrivs rapporten ut)	
Tidmätning (TK)	
Informationsläge (Efter mätning skrivs rapporten ut)	
<i>Periodrapporter</i>	
<i>Mellanmånadsrapport</i>	<i>Rapport skrivs ut på skrivaren.</i>
<i>Månadsrapport</i>	<i>Rapport skrivs ut på skrivaren.</i>
<i>Årsmellanrapport</i>	<i>Rapport skrivs ut på skrivaren.</i>
<i>Årsrapport</i>	<i>Rapport skrivs ut på skrivaren.</i>

**Tabell 2: Forts. menyträd för förare.**

<i>Kreditrapporter</i>	
<i>Pågående 2-veckorsperiod</i>	<i>Rapport skrivs ut på skrivaren.</i>
<i>Senaste 2-veckorsperiod</i>	<i>Rapport skrivs ut på skrivaren.</i>
<i>Föregående 2-veckorsperiod</i>	<i>Rapport skrivs ut på skrivaren.</i>
Debiteringsinfo	Aktuell kvittoinformation
Informationsläge	
Taxiidentitet	
Informationsläge	
Taxainformation	
Taxaval	
Informationsläge	
Tariff	Meny för hantering av taxor
Sätt maxpris	
Inmatningsläge maxpris	
Slå av maxpris	
Tariff läge	
Framkörning	
Väntar på kund	
Färdtaxa	
Taxaval	
Inmatningsläge Taxa	Nås normalt med snabbtangenter <TAXA>
Addera fastpris	
Inmatningsläge fastpris	
Manuell påstigning	
Inmatningsläge påstigning	
<i>Färdtjänst/Bokning</i>	
<i>Aktuell bokning</i>	
<i>Informationsläge bokning</i>	
<i>Val av resenär</i>	
<i>Inmatningsläge val av resenär</i>	
<i>Radera bokning</i>	
Tillägg för resa	T.ex. remote Arlanda
Inmatningsläge Resetillägg	
Trippinformation	
Informationsläge	
Taklampa på/av	Manuell styrning av lediglampan på taket
Avstängning	Stänger av systemet

**Tabell 3: Forts. menyträd för förare.**

*Menyval i kursiv stil i tabellerna ovan ingår ej i grundtaxametern*

## 1. Huvudmeny

Huvudmenyn aktiveras från snabbknappen <MENY> och används för att komma åt funktioner som inte finns på snabbtangentera. I den finns funktioner som används lite mindre ofta, t.ex. utskrift av kopior, olika rapporter, förarinställningar mm. Då detta arbetsläge varit inaktivt en viss tid övergår arean till att visa valfri bild, t.ex. en logotype. Denna inställning är valbar. Se figur 4 för ett exempel på hur en meny ser ut och tabell 1, 2 och 3 för en överblick av funktionerna i menyträdet.

## 2. Förarmeny

Förarmenyn innehåller menyval för in- och utloggning, rast, ljus och ljud, klockjustering och diverse förarinställningar. Menyvalet ADMINISTRATION beskrivs längre fram i denna manual.

Förarinställningarna är:

Skriv ut bokningar	(default är PÅ)
Skriv ut meddelanden	(default är PÅ)
Skriv ut riktade meddelanden	(default är PÅ)
Sökare, antal sekunder	(default är 0)
SMS, antal sekunder	(default är 0)
GSM-nummer	(default är 0)
Antal förardelar på slutrapport	(default är 1)

Genom förarmenyn kan verkstaden också nå servicemenyn för konfiguration av taxametern vid montering.

## 3. Tariffmeny

Tariffmenyn innehåller menyval för maxpris, tariff läge (väntetaxa, framkörning och färd), taxaval, fastpris och manuell påstigning. Vid påstigning skrivs en kvittens ut på skrivaren för varje ny passagerare.

## 4. Rapporter

Under rapportmenyn ges möjlighet att skriva ut pass- och kvittokopior. Välj aktuellt löpnummer (även datum och klockslag visas) på den kopia Du vill ha utskrivna med piltangenterna och tryck <OK>. Här finns också möjlighet att se och skriva ut ackumulerade totaler, systemets hårdvaru- och mjukvaruversioner samt taxameterns aktuella konfiguration. Val för taxameterkontroll (s.k. ”poliskontroll”) och anpassningskontroll finns också under rapportmenyn.

Taxameterkontroll utförs av myndighetspersoner, såsom polisman eller Transportstyrelsens personal och ger följande uppgifter på utskriften:

- ”TAXAMETERKONTROLL”
- Löpnummer. Minst fyra siffror
- ”UTSKRIFT”
- Taxameterns och tillsatsordningens typgodkännandebeteckning, både för MID och tillsatsanordning
- Identifikationsbeteckning för taxametern och tillsatsanordningen
- Programversionsbeteckning
- Taxiföretagets namn och adress
- Taxiföretagets person- eller organisationsnummer
- Fordonets registreringsnummer
- Förarkod [vid INLOGGAD]
- Innehåll i ackumulerade register
- Taxameterkonstant (Tk)
- Datum för senaste besiktning och plombering (ÅÅMMDD)
- Det godkända besiktningsorganets namn och adress
- Det godkända besiktningsorganets organisationsnummer
- Det godkända besiktningsorganets ackrediteringsnummer
- Löpnummer på kontroll- och plomberingsrapport (enligt STAFS 2006:19)
- Redovisning av samtliga i taxametern använda tariffer med tariffvärden med avseende på benämning, typ och tariffvärden.
- Datum och tidpunkt då körpass påbörjats [vid INLOGGAD]
- Tidpunkt då köruppdrag påbörjats och under köruppdrag tillryggalagd sträcka [vid INLOGGAD]
- Datum och tidpunkt för utskrift
- Utrymme för kontrollerande myndighets stämpel och tjänstemans underskrift
- Utrymme för underskrift av taxiföraren eller annan representant för taxiföretaget

Slutligen finns möjlighet till utskrift av period- och kreditrapporter samt information om taxa och fordonsidentitet.

Menyvalet ACK. TOTALER visar följande information:

TOTALA KM – Totalt antal kilometer som taxametern registrerat sedan första monteringen.

TAXI KM – Totalt antal kilometer som taxametern registrerat i taxitrafik.

BET KM – Totalt antal kilometer som taxametern registrerat i taxaläge.

TURER – Totalt antal köruppdrag sedan första monteringen.

BELOPP – Totalt inkörd summa sedan första monteringen.

EXTRAS – Totalt belopp som är tillagt, ej taxa.

Menyvalet VERSIONER -> VERSIONSHISTORIK visar de fem senaste förändringarna i taxametern med avseende på version av taxameterprogramvara och datum för uppdateringarna.

Menyvalet VERSIONER -> TARIFFVERSION visar TariffID, tid för när tariffen skapats och en checksomma.

Nedanstående menyval är till för MID-taxameter som saknar ansluten skrivare.  
DEBITERINGSINFO visar aktuell debiteringsinformation för pågående köruppdrag.

```
DEBITERINGSINFO

Start:2009-03-17 09:30:00
Slut: 2009-03-17 09:43:12
Sträcka (km) :      1.240
Startavgift:      40.00
Fastpris:         0.00
Färdavgift:      33.00
Totalt:           73.00
SUMMATAXA DAG     65.00
Betalt:           0.00
AttBetala:        65.00

Beräkning färdavgift:
SUMMATAXA DAG     65.00
S:  1.240km á 10.00
T:  0:03:12h á 360.00
```

Färdavgift och AttBetala avser summa för aktuell tidpunkt under färd.

TAXIIDENTITET visar information om fordonet; registreringsnummer, taxinumner, vägtal, tillsatstyp, ägare och plomberingsdatum.

TAXA-INFORMATION visar information om varje taxa med avseende på tid- och sträckdebitering för respektive taxablock motsvarande den information som visas på en taxameterkontroll, dvs startavgift, kilometerpris och timpris (i nämnd ordning). Ett (S) anger att det är en summataxa och ett (B) anger att det är en brytpunktstaxa.

```
TAXA-INFORMATION

001: TAXA 1
(Start kr/km kr/h)

B-00: TAXA 1 DAG (S)
40.00 10.00 360.00
B-01: TAXA 1 OB (S)
50.00 12.00 420.00
```

Taxans namn

Blockens namn

Startavgift kilometerpris timpris

För MID-taxameter visas kvittokopiorna på skärmen, förutom att de skrivs ut på en eventuell skrivare. De är formaterade på följande vis:

```

KVITTO:00001-01

Start:2009-03-17 09:30:00
Slut: 2009-03-17 09:46:00
Sträcka (km) :      3.000

Betalt
TM.Pris:           105.00
Tillägg:           0.00

Beräkning taxameterpris
Startavgift:      40.00
Fastpris:         0.00

Beräkning färdavgift:
SUMMATAXA DAG    65.00
S: 3.000km á 10.00
T: 0:06:00h á 360.00
    
```

TM.Pris och Tillägg avser betalt för transporten, på detta kvitto. Vid delbetalning motsvarar inte detta hela resan.

## 5. STOP/Betalmeny

Snabbknappen <STOP> används för att stoppa taxametern. I detta läge visas en betalmeny. När betalningsmedel mottagits så att taxameterbeloppet är noll kronor så kan övergång till ledig ske, annars inte.

Rubrik	Kommentar
Betalmeny	Meny för att ta betalt och avsluta pågående resa.
Betalning	Används för att göra en delbetalning eller för att betala hela resan. Då hela resan är betald (0 kr på taxametern) kan övergång till ledig ske, annars inte.
Inmatningsläge betalform	
Betalning egenavgift	Används för att ta betalt för egenavgift.
Inmatningsläge egenavgift	
<i>BOM-körning</i>	<i>Används då kund ej kommer till beställd taxi. Aktiverar BOM funktion. Endast vissa TLED-konfigurationer.</i>

**Tabell 4: Betalmeny**

**- Du måste naturligtvis vara inloggad -**

- 1 Tryck <TAXA>
- 2 Välj rätt taxa från taxamenyn och tryck <OK>
- 3 Utför körningen
- 4 Tryck <STOP>
- 5 Välj BETALNING
- 6 Välj rätt betalsätt, dvs. välj det formulär som motsvarar uppdraget.
- 7 Fyll i nödvändiga uppgifter i formuläret, t ex kundnummer, identitet, eventuellt pålägg eller dricks. Glöm inte att bekräfta varje inmatad rad/uppgift med <Enter>
- 8 Tryck på <LED> för att skriva ut kvittot och gå till LEDIG
- 9 Om Du delar upp beloppet (se förfarande längre fram) trycker du <SKRV> för varje delkvitto tills 0 kronor blir kvar på taxametern. För att skriva ut det sista kvittot, tryck <LED>

**- Körningen är klar -**

- På detta sätt arbetar Du med alla körningar. Välj en <TAXA> – <STOP>;pa taxametern – Välj betalsätt – Fyll i relevanta uppgifter – Avsluta med <LED>

Först trycker Du alltid på snabbtangenter <TAXA> därefter ett av nedanstående tillvägagångssätt...

- Välj aktuell taxa med piltangenterna och tryck <OK>.
- Välj aktuell taxa med det numeriska tangentbordet genom att mata in motsvarande nummer och trycka <Enter>. Man kan förflytta sig nedåt i listan genom att trycka den första siffran, eller de två första siffrorna, i taxans nummer och sedan välja med piltangenterna och trycka <OK>.

Byta taxa under uppdrag gör Du genom att trycka på snabbtangenter <TAXA> eller gå in i meny TARIFF > TAXAVAL, därefter som ovan beskrivet. Detta gör Du om Du valt fel alternativ och skall byta under uppdrag. Om Du kör fast pris kan Du således övergå till taxa direkt "*ovanpå*" det fasta priset, genom att trycka <TAXA> för nytt val och sedan fortsätta på rulltaxa.

## **FAST PRIS / TILLÄGG / PÅLÄGG**

**Fastpristaxa...** D v s fastpris på resans belopp, skall enligt Vägverkets förordning skrivas in vid resans påbörjande. Välj fastpristaxa, via meny alt snabbtangenter, skriv in priset **och bekräfta inskrivet belopp med <Enter>**, varefter priset framgår av kunddisplayen. Du avslutar sedan resan som vanligt med <STOP>, val av betalform i betalmeny och <LED>.

**Addera fastpris...** Funktionen finns under menyn TARIFF > ADDERA FASTPRIS och används för att ange ett tillägg i fast belopp. Adderat fastpris kan anges på alla taxor för att öka färdtaxa med ett fast belopp, till skillnad mot en fastpristaxa. Mata in tilläggsbelopp och bekräfta detta med <Enter>. Tryck <STOP> och välj aktuellt betalsätt, fyll i rätt information. Avsluta med <LED>.

**Pålägg...** I betalningsformuläret som kommer upp när Du valt betalsätt, finns (om systemansvarig valt denna funktion) en rad för PÅLÄGG. Där kan Du ange ett eventuellt tilläggsbelopp vid betalning.

*Se även TILLÄGG FÖR RESA i huvudmenyn (sidan 23). Där kommer även tillägget att specificeras med sort/typ på kvittot.*

## ATT DELA

MegTax

Att dela upp betalningen är möjligt när taxameterbeloppet skall delas mellan flera passagerare.

När Du tryckt <STOP> kan aktuellt taxameterbelopp delas upp i två eller flera delar, genom att Du först väljer betalform för avstigande kunds del och sedan anger det belopp denna kund skall betala på raden PRIS och trycker <Enter>. Därefter trycker Du <SKRV> för att skriva ut kvittot på vanligt vis. Resten av taxameterbeloppet finns kvar som summa i **MegTax** display.

Därefter återstartar Du rätt taxa (tryck <TAXA>) och kör vidare till nästa anhalt. Då kan Du åter välja att dela beloppet mellan återstående passagerare eller - om det är sista passageraren som stiger av, välja <STOP>, rätt betalform och avsluta resan helt med <LED>.

***Detta är mycket viktigt!***

**Starta om taxan med hjälp av att trycka <TAXA> när Du avslutat kund "ett" vid en samplanerad resa, annars kan taxameterbeloppet stå helt stilla under färden till slutadressen med kund nummer två.**

## KONTOKORT

MegTax

- 1 Välj taxa och utför körningen som i exemplet tidigare. Anta att resan kostade 390 kronor.
- 2 Tryck <STOP>
- 3 Betalmenyn visas och BETALNING är nu markerat. Tryck <OK>
- 4 Dra kortet i kortläsaren.
- 5 Betalformuläret för kontokort visas och markören står på  
ATT BETALA: 390
- 6 Om 10 kronor dricks skall ingå, fyll 10 på raden DRICKS och tryck  
<Enter> eller höj beloppet på raden ATT BETALA till 400 kronor.
- 7 Tryck <SLIP> för att skriva ut följesedeln som kunden skall skriva på.
- 8 Tryck <LED> för att skriva ut kundkvitto och gå till LEDIG

**I skrivande stund kan inga taxi BC ta några så kallade Elektronkort (slåta kort) Se upp! Du får inte betalt om Du tar emot fel typ av kort. Det finns Elektronkort med VISA – logo**

## BOMKÖRNING

MegTax

Används vid vissa taxameterkonfigurationer. För hantering av kreditförluster vid t.ex. utebliven kund.

# EGENA VGIFTS HANTERING

Taxameterens hantering av egenavgifter kan ske oavsett taxa. Det enda som krävs är betalningsformer för egenavgifter och slutbetalningar (dessa inkluderar avdrag för inslagna egenavgifter). Valet EGENAVGIFT KONTANT eller EGENAVGIFT KORT i betalmenyn används för att starta registrering av egenavgift.

När EGENAVGIFT valts kommer en betalningsformslista upp i menyn. Denna lista innehåller enbart egenavgiftsbetalningar. Vad denna lista innehåller bestäms av den som är ansvarig för hur Era taxor läggs upp, vanligtvis så kommer det att finnas kontant och kort att välja på. Mata in uppgifter och bekräfta med <SKRV> och/eller <LED> på vanligt sätt. När kvittot har skrivits ut, tryck <TAXA> för att fortsätta uppdraget eller <STOP> för att hantera den ”riktiga” betalningen av uppdraget. Det inslagna egenavgiftsbeloppet dras inte ifrån taxameterbeloppet under resans gång. OBS! Om egenavgifter registrerats under en resa måste denna resa eller del av resan avslutas med en slutbetalning.

Förfarandet kan repeteras önskat antal gånger under resan och taxameteren kommer ihåg beloppen tills resan/delningen avslutas. När resan avslutas eller delas mellan olika kunder kommer det sammanlagda beloppet av utskrivna egenavgifter att redovisas på raden egenavgift i den betalningsform som är den slutbetalningsform som kunden debiteras på. Är det frågan om delad resa så kör vidare genom att trycka <TAXA> och nya egenavgifter kan registreras fram till nästa slutbetalningsform.

**Viktigt är att när man kör delade resor, enbart skriva ut de egenavgiftskvitton som hör ihop med den aktuella delningen.**

Exempel:

1. Starta taxa
2. Tryck <STOP> för att gå till betalläget
3. Välj egenavgiftsbetalning
4. Mata in pris och övriga uppgifter
5. Skriv ut genom att trycka <SKRV>
6. Återgå till Taxa (proceduren punkt 2 till 6 kan göras önskat antal gånger)
7. Tryck <STOP> för att gå till betalläget
8. Välj BETALNING
9. Välj slutbetalning
10. Kontrollera egenavgiften (kan höjas om ej utskrivna egenavgifter är mottagna)
11. Tryck <SKRV> eller <LED>
12. om dela, tryck <STOP> och gör om samma procedur.

**Belopp som är inskrivna på egenavgiftsraden i slutbetalningsformen överskjutande det belopp som är utskrivet redovisas på körpassrapporten som övriga kontanter.**

## TILLÄGG FÖR RESA

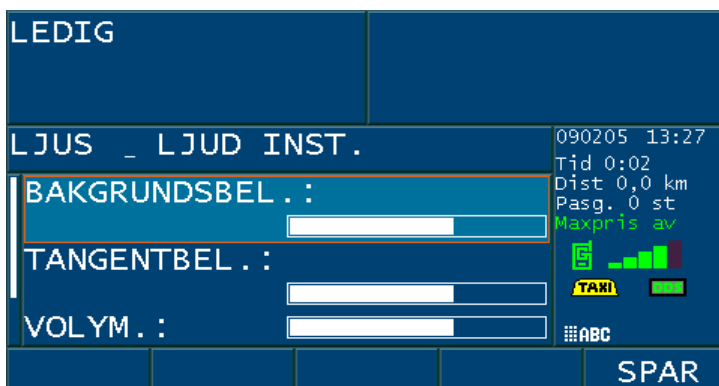
MegTax

Det finns möjlighet att lägga upp vissa fasta tillägg i taxametern, t.ex. Remote Arlanda eller Öresundsbroavgiften. Dessa tillägg finner Du (om de finns i aktuell tariffil) under HUVUDMENY > TILLÄGG FÖR RESA. Välj det aktuella tillägget med piltangenterna och tryck <OK>. Tillägget har nu lagts till taxameterpriset med rätt momsats redovisat på kvittot.

## LJUSSTYRKA BAKGRUNDSBELYSN.

MegTax

Displayen på **MegTax** kan enkelt justeras så att den passar ditt öga. För att justera ljusstyrkan går du in i menyn FÖRARE och väljer LJUS\_LJUDINSTÄLLN. Där kan ljus och volym ändras med dragreglage. Tänk på att **MegTax** har en automatisk kompensation för ljuset i dess omgivning.



**Figur 8: Ljus- och ljudinställningar**

Markera den inställning Du vill ändra och tryck <OK>. Ställ in önskad nivå med piltangenterna och tryck <OK> igen för att bekräfta. Tryck <SAVE> för att spara Dina nya inställningar.

# ANPASSNINGS- OCH TIDKONTROLL MegTax

För att kontrollera att fordonet har korrekt inställd taxameterkonstant och klocka kan man utföra en anpassningskontroll och en tidmätning. Dessa finns under menyn RAPPERTER.

## 1. Anpassningskontroll

För att utföra en anpassningskontroll, använd en i förväg uppmätt kontrollsträcka om 1000 meter. Markera ”ANPASSNINGSKONT. (APK)” i menyn RAPPERTER. Tryck <OK> när första mätpunkten passeras och tryck <OK> igen när märket för 1000 meter passeras. Taxametern skriver då ut taxameterkonstant, vägtal och avvikelse på skrivaren (för MID-taxameter endast på bildskärmen). Hastighet över hela mätsträckan får lägst vara 20 km/h.

## 2. Tidmätning

För att kontrollera klockan, välj ”TIDMÄTNING (TK)” i menyn RAPPERTER. Använd ett kalibrerat stoppur som referensklocka. Starta mätningen genom att trycka <OK>. Starta samtidigt stoppuret. Vänta önskat antal sekunder och stoppa mätningen med <OK> knappen vid ett givet antal minuter. Starttid, stopptid och uppmätt tid skrivs ut på skrivaren (för MID-taxameter endast på bildskärmen). För att säkerställa noggrannheten bör mätning ske över 60 minuter eller längre.

Menyvalet ADMINISTRATION under förarmenyn innehåller följande tre funktioner. Detta kräver ett förkonfigurerat SD-kort.

1. TAXELADDNING. Används för att ladda taxametern med aktuell tariff.
2. LADDA KONFIG. Används för att ladda taxametern med en förkonfigurerad taxameterkonfiguration.
3. FLYTTA FLASHPOSTER. Används för att flytta aktuella köruppdrag och passrapporter till SD-kortet för efterbehandling. Med SD-kortet i läsaren, välj detta menyval och bekräfta med <OK>. Aktuella köruppdrag flyttas då över till SD-kortet. För att avbryta överföringen, tryck <NO>.

## 1. Användning i bil

Den enda parameter som kan komma att behöva justeras när taxametern är monterad i bil är tid och datum. Detta kan göras med ruckningsfunktionen utan att plomberingen bryts. Användaren rekommenderas att kontrollera och ev. justera klockan en gång per år. Korrigering för sommar/vintertid sköts automatiskt. Ruckningsfunktionen finns under menyn FÖRARE -> KLOCKJUSTERING

## 2. Lagring av taxametern

Taxametern har ett inbyggt batteri för backup av klockan vid bortkoppling av yttre spänningsmatning. Detta batteri har en total kapacitet på minst ett år. Om taxametern ska lagras under längre tid rekommenderas att batteribygel (till backupbatteriet) tas bort för att spara på batteriet. OBS! Då batteriet kopplats bort behöver klockan ställas på nytt vid nästa installation. Detta bör utföras av en auktoriserad monteringsverkstad.

## 3. Installation

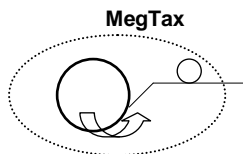
Installation av taxametersystemet skall ske av auktoriserad monteringsverkstad. Instruktioner angående installationen finns i Installationsmanualen.

## SKRIVAREN MTPR200

MegTax

### BYTE AV RULLE I SKRIVAREN

Skjut locket bakåt, sätt en rulle i hållaren med matningen kommande *underifrån*. Det finns en svart list som du viker ner mot framkanten av skrivaren. Mata pappret under listen och under valsen, tills pappret kommer ut på framsidan. Glöm inte fälla tillbaka listen sedan.



### Betydelse av olika färgindikationer från lysdioden bak på skrivaren

Grön blinkande	normalläge
Röd, röd, röd, gul	papper slut
Gul, gul, gul, röd	öppet skriverhuvud
Grön, gul, röd	special mode (vid programmering)
Fast gult sken	skriver till RAM

## TILLSATSANORDNING

MegTax

För MegTax och svenska regler gäller inställningen tillsatsanordning "1", vilket innebär att en kvittoskrivare måste finnas ansluten till taxametern.

Tillsatsanordningen övervakas i detta läge kontinuerligt. Om dess funktion upphör eller den avlägsnas så upphör taxametern att fungera.

Med tillsatsanordning satt till "0" sätts taxametern i MID-läge (*får ej användas i Sverige*).

## ALLMÄNT

### MegTax

- Du kan, om taxan tillåter detta, byta mellan taxor under körning så vida det är samma momsats, om det av någon orsak behövs.
- Du kan stoppa taxameterens prisdebitering under körning med tangenten <STOP>
- Du kan fortsätta debiteringen med rullande taxa "ovanpå" ett inmatat fast pris.
- Alla uppgifter som Du matar in. Kontrollera ordentligt "*före bekräftande <Enter>*"
- Kontrollera att alla uppgifter finns med innan Du "släpper" kund med kontokort.
- Om Du kör Bud måste Du välja rätt taxa (budtaxa) för rätt moms - *VID RESANS BÖRJAN*.
- Detta gäller även vid Fast pris och budtransport. D v s använd e v fastpris budtaxa om BC använder fasta budpriser. Dessa måste skapas av systemansvarig.
- I förväg inställda taxor om de styrs till viss betalning av beställningscentralen, ger automatiskt "fördelar" i betalningssättet t ex automatiskt rätt kundnummer. Det är därför viktigt att Du alltid använder rätt taxa att köra kunden på.
- Du kan alltid ändra till nytt betalformulär under en pågående betalningsinmatning. **OBS! Inmatade uppgifter kan förloras.** Tryck <NO>-tangenten och välj ett nytt betalformulär.
- Tömning av kvittoposter (flytta flashposter) kan bara ske i utloggat avstängt läge.

## VIKTIG INFORMATION

MegTax

- Det kan hända att Du måste mata in nummer två gånger vid vissa felhanteringar, om kundens kontokort är skadat. Kontrollera att allt är klart och att alla uppgifter är med innan Du släpper av en kund med kontokort.
- Vid angivande av Rast och Åter gör Du enkelt detta från Förarmenyn.

Den här manualen är tänkt att ge dig en övergripande information hur **MegTax** fungerar. Det finns ett stort mått av återkommande logik i hanteringen av **MegTax**

*Med detta har du en grund att stå på.*

*Kom gärna med synpunkter och behov av tillägg i denna manual*

*Lycka till med din **MegTax**! Du kommer att finna den lätt att använda.*

## Tillverkarens garanti och begränsning av ansvar

1. Tack för att ni köpte denna MegTax produkt. Vi ber er att före användandet läsa den manual som följer med produkten. För att undvika skador på denna MegTax ber vi er att inte:
  - Utsätta den för extrema temperatur- eller fuktväxlingar;
  - Åsamka den slag och våld;
  - Utsätta den för vätska; eller
  - Använda flyktiga eller frätande ämnen vid rengöring.Eftersom skada som orsakas av sådana åtgärder inte täcks av denna garanti.
2. Om ni får svårigheter vid användning av denna MegTax produkt sök i användarmanualen för att kontrollera att ni använder den rätt.
3. Om denna MegTax produkt inom 12 månader från inköpsdatum inte fungerar som den skall enligt beskrivningen i manualen på grund av felaktighet i material eller utförande åtar sig Structab AB eller aktuell återförsäljare att reparera den kostnadsfritt enligt nedanstående villkor. Denna garanti gäller inte för batteri eller skada orsakad av batteriläckage.
4. Om felet beror på felaktig användning, onormal yttre påverkan, skada på grund av olyckshändelse, normalt slitage eller reparation utförd av ej auktoriserad tekniker har Structab AB eller återförsäljare rätt att debitera er för utförd reparation och behålla produkten till dess kostnaden är till fullo betald.
5. Ni måste uppvisa kvitto på köpet, angivande datum för inköpet av produkten, för att få reparationen utförd kostnadsfritt enligt denna garanti. Förvara därför kvittot på ett betryggande sätt. För att få er MegTax produkt reparerad enligt denna garanti ber vi er antingen lämna tillbaka den personligen eller skicka den per post tillsammans med inköpskvittot till er lokala återförsäljare eller till Structab AB. Vänligen se till att den är ordentligt och säkert emballerad. **Vi ber er att notera att vi inte är ansvarig för skada eller förlust av denna MegTax produkt under transport till Structab AB eller återförsäljare. Kontrollera därför att er försäkring täcker eventuella risker i detta avseende.**
6. Kostnad för i- och urmontering, frakt samt plombering täcks **inte** av denna garanti. Ej heller ingår tjänster i samband med felsökning och/eller avhjälpning av fel.
7. Structab AB inte i något avseende ansvarig för:
  - 7.1. Förlust av data lagrad i den returnerade MegTax produkten. Ni måste försäkra er om att all information har sparats på vedertaget sätt innan produkten returneras, eftersom lagrad information i denna MegTax produkt kan förloras under reparations- och testprocedurerna; eller
  - 7.2. Annan förlust orsakad av fel, brist eller underlåtenhet med denna MegTax produkts hårdvara eller mjukvara, eller på grund av annan orsak – inkluderande men inte begränsad till förlust av användningsmöjlighet, kontrakt, vinst, pengar betalda eller betalbara till tredje part och/eller lagrad information.
8. I övrigt gäller garantiansvar enligt SITO Avtal 90.

# ÖVERENSSTÄMMELSEDEKLARATION

## Vi försäkrar härmed med ensamansvar att följande

Produkt: **MTME350, MTKB300**  
Varumärke: **MegTax**

som denna deklARATION avser, överstämmer med direktiv 2004/22/EG (MID)  
Följande standarder har använts:

### Miljökrav

- IEC 60068-2-30 edition 2 revision 1
- IEC 60068-2-2 edition 5 revision 2

### Vibration

- IEC 68-2-64 revision 1
  - 10-20 Hz: 0,05 g<sup>2</sup>/Hz
  - 20-500Hz: -3 dB/octave

### Stöt

- IEC 60068-2-31

### EMC

- Enligt punkt 8 i MI-007 på följande sätt
- MID bilaga 1 punkt 1.3.3a enligt:
  - D11 avsnitt 14.2.2 nivå 4, puls 4 enligt ISO 7637-2
  - Nivå IV enligt ISO 7637-2 puls 5
- MID bilaga 1 punkt 1.3.3b enligt:
  - D11 avsnitt 12.2 nivå 3 enligt IEC 61000-4-2
  - D11 avsnitt 12.1.1/1 och 12.1.1/2 nivå 3 enligt IEC 61000-4-3
  - D11 avsnitt 12.1.2, nivå 3 enligt IEC 6100-4-6
- MID bilaga 1 punkt 1.3.4
  - D11 avsnitt 14.2.1 enligt SS-ISO 16750-2
  - D11 avsnitt 14.2.2, nivå IV, test pulser, 1, 2a, 2b, 3a och 3b enligt ISO 7637-2
  - D11 avsnitt 14.2.3, nivå IV enligt ISO 7637-3

### Emission

- EN 55022 klass B med följande krav:
  - 30-230 MHz 30 dB mV/m
  - 230-1000 MHz 37 dB mV/m

EG-typintyget (xxx) har utställts av följande anmälda organ för Europa parlamentets och rådets direktiv 2004/22/EG om mätinstrument för taxametrar: SP Sveriges Tekniska Forskningsinstitut, Box 857, 501 15 Borås, Sverige. Tel nr +46 (0)10 516 50 00 (det anmälda organets ID-nummer: 0402).

Taxametern (MTME350, MTKB300) motsvarar till fullo den produkt för vilken EG-typintyget utfärdats.

Halmstad 2009-02-06

Mikael Andersson  
VD

